



INFORMACE ZE SCHŮZKY PRO RODIČE 12. 9. 2017

(výpis ze schůzek)

1. Kontakty:

- telefon MŠ a ŠJ (odhlašování obědů) 591 141 126
- telefon MŠ OÚ (odloučené pracoviště, vedoucí učitelka) 591 141 125
- telefon ZŠ (ředitelka Mgr., Bc. Šárka Chalupová) 591 141 127

- email: ms.zavisice@seznam.cz, zde také možnost odhlašování dětí
- webové stránky MŠ zszavisice.cz

2. V zájmu dobré spolupráce, prosíme, sledujte nástěnky, webové stránky, případně si domluvte schůzku (konzultační hodiny jednotlivých učitelek jsou uvedeny ve školním řádu); aktuality ihned, citlivější informace raději na osobní schůzce; nebude-li řešení vaší záležitosti v naší kompetenci, odkážeme vás na paní ředitelku, nabídneme kontakt na odborníky, apod.,

3. Dvě budovy

- děti jsou rozděleny do smíšených tříd (SOVIČKY A VRABEČCI),
- další rozdělení na „malé – střední – předškoláky“
- MŠ je školou dle Školského zákona – oslovení „paní učitelko“,
- **botárny** – přezouvání, návleky, prosíme rodiče i děti o přezouvání!!!
- při příchodu do MŠ se děti pozdraví s paní učitelkou

4. Nástup do MŠ rodiče mohou ulehčit, když:

- *přizpůsobí denní program MŠ*, používejte stejné rituály i postupy (např. oblékat odspodu nahoru, svlékáme nejdříve čepici, postupuje dolů apod.),
- budou děti zvykat postupně (první dny chodí dítě „poo“),
- nebudou děti nechávat v MŠ zbytečně dlouhou dobu,
- budou důslední a nebudou dítěti lhát (nemohou-li vyzvednout dítě poo, jednat na rovinu),
- *odstraní stresové záležitosti* – neumí jíst lžící, jít na záchod, nepije z hrnečku, podepíše nebo označí všechny věci dětí,
- stanoví dětem hranice,
- nebudou děti strašit školkou, neopakujte dítěti pořád dokola, že má být hodné,
- rozlučte se krátce, neprotahujte loučení, když zvládáte své emoce vy, dítě je také zvládne,

- **co děti potřebují do MŠ** (oblečení – náhradní a na pobyt venku, hyg. potřeby, , papuče – pevná pata, hřeben), prosíme rodiče děvčátek s dlouhými vlasy, aby jim je česali do copu (vlasy v gumičce) - visí na nástěnkách

!!! VŠE PODEPSAT !!!



- **pro lepší orientaci dětí i pedagogů ukládejte oblečení pro pobyt ve třídě a venku do spodních přihrádek; oblečení, které nechcete, aby dítě v MŠ používalo z důvodu ušpinění apod., nahoru,**
- převlékání → sebeobsluha → vhodný jednotný postup → „plody úspěchu sklídíme společně“, obzvláště pak v zimě
- děti ze třídy Soviček mají v režimu také každodenní otužování, které se uskutečňuje při převlékání na odpolední odpočinek (rodiče, kteří si nepřejí, aby se jejich dítě otužovalo, tuto skutečnost nahlásí učitelce, např. po nemoci)
- děti ze třídy Soviček jedí přiborem, prosíme rodiče o nácvik také doma.
- děti ze třídy Soviček se také utírají na toaletách samy (trénovat doma). Ty které to nezvládnou si o pomoc řeknou

5. Režim dne

- **provoz MŠ 6:00 až 16:00**, odloučené pracoviště od letošního školního roku nově pondělí a pátek 6:30 až 16:00, úterý – čtvrtek 6:00 až 16:00,
- scházení do 8:00 h, optimální příchod je do 7:30, aby si dítě mohlo pohrát s kamarády, zapojit se do individuálních i skupin. činností,
- školka se z bezpečnostních důvodů **zamyká**, u odloučeného pracoviště je hlavní vchod odemknut v úředních dnech, jinak zvonek u dveří,
- školka se odemyká po obědě ve 12:00 – prosíme rodiče, aby nezvonili dříve, pokud to není vyloženě důležité
- **spojování tříd** – z organizačních důvodů se spojování nelze vyhnout (školení, nemocenské, čerpání dovolené), snahou bude omezit spojování převážně na odpoledne, prázdniny, při zvýšené nemocnosti dětí apod.,
- **omlouvání** dětí do 8:00 h (jinak prosíme omezit telefonování do školky v průběhu činností), po dohodě možno přijít do MŠ později (lékař, logopedie), je také možno omluvit dítě prostřednictvím emailu do 7:30 h.
- zák. zástupce je povinen omlouvat nepřítomnost dítěte v MŠ, pokud se dítě bez omluvy neúčastní předškolního vzdělávání déle než dva týdny, může ředitelka rozhodnout o ukončení vzdělávání dítěte podle školského zákona, k tomuto účelu slouží omluvenka dlouhodobé nepřítomnosti dítěte, kterou si rodiče mohou vyžádat u učitelek na třídách,
- děti, kterých se týká předškolní vzdělávání mají pro omlouvání dětí tzv. „Omluvné listy“.
- **bezpečnost dětí** – MŠ zodpovídá za dítě od chvíle předání od zákonného zástupce nebo pověřené osoby do vyzvednutí, pokud rodiče své dítě do MŠ posílají samotné nebo je ponechají v šatně bez dozoru, nesou plnou zodpovědnost za jeho bezpečnost či případný nečekaný odchod,
- **stravné** se upřesňuje do 16:00 h předešlého dne, 1. den nemoci nárok na jídlo do jídelnosiče (výdej v 11:15 až 11:30 h), při neodhlášení dítěte tento oběd rodiče platí a další den také dle kalkulačního listu na webových stránkách v sekci jídelny, ohledně inkasa k platbě stravy a stravování v MŠ zodpoví dotazy vedoucí šk. jídelny paní Kateřina Poledníková – konzultační hodiny má paní hospodářka každý den od 6:00 do



8:00 a 1. úterý v měsíci od 14:00 do 15:45. Odhlásit obědy je možno také na emailu : jidelnaskola@seznam.cz

- v návaznosti na rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání – tomu odpovídá i stravování – celodenní docházka = celodenní stravování , jinou variantu nelze akceptovat, povinností rodiče je hradit stravné včas – inkaso (dostatečná částka)
- **pitný režim** – čaje, džusy, mléko (varianta čaj), voda
- jídlo v MŠ – učitelky děti nenutí, ale snaží se, aby děti jídlo alespoň ochutnaly,

- **omlouvání dětí** – sešit v šatně, „poo“ – zapsat do kalendáře v šatně (děti dostanou odpolední svačinu s sebou domů),

- **vyzvedávání** po obědě do 12:00 , po svačině od 15:00 (dřívější příchody děti rozptylují a narušují chod MŠ), v případě potřeby lze dohodnout jinak (např. návštěva logopeda),
- děti mohou vyzvedávat rodiče a osoby uvedené v zmocnění (nutno doložit **zmocnění**), sourozenci minimálně 10 let, telefonickým žádostem (ať vyzvedne jiná než pověřená osoba apod.) nelze vyhovět,

- **aktualizace údajů v evidenčních listech** je důležité doplnit platné emaily, telefonní čísla. Rodiče, kteří využívají datovou schránku prosíme také o její uvedení.

- **nemocné děti – nutnost aktuálních telefonních čísel** v případě nemoci nebo zranění, zákon č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví nařizuje ihned odstranit z kolektivu dítě jevící známky infekčního onemocnění (zelená rýma není alergická); to, že jsou rodiče v práci, není považováno za překážku k tomu, aby si dítě vyzvedli,
- rodiče jsou povinni informovat učitelku při příchodu o momentální zdr. stavu dítěte a o drobných poraněních (děti většinou samy vše nevinně prozradí!);
- nepožadujte po zaměstnancích **podávání léků** dětem, nesmíme to dělat,

6. **Kulturní fond** – informace o akcích MŠ i mimoškolních akcích sledujte (nástěnky, web), na 1. pololetí částka 400,- Kč, na další pololetí a následně před výlety určíme další částku), peníze vybírají učitelky na třídách, dále vybíráme na pololetí 100,- Kč na výtvarné potřeby a na školní rok 50,- Kč na pracovní listy – ty dětem kopírujeme v MŠ. Děti, které navštěvovaly MŠ i v minulém roce a mají přeplatek na fondu, mají tento zůstatek připočten.

Toto platí pouze pro I. pololetí, pro druhé bude vytvořeno „**Sdružení rodičů při ZŠ a MŠ Závěšice**“ do kterého se budou finanční prostředky vkládat – zvolení zástupců ze strany rodičů: p. Jana Pospíšková, p. Michal Šablatura, p. Lenka Goldová a p. Kateřina Bothová

7. **Platby školné** - 400,- Kč, předškoláci neplatí ani děti s odkladem školní docházky. V případě neplacení stravného nebo školného je toto bráno, jako porušení Školního řádu a dítě může být vyloučeno z docházky do MŠ.

8. **Webové stránky školy** – sledovat informace v sekci „Aktuality“. Rodiče zde naleznou další důležité informace, fotogalerii atp.

9. **Dílny** – Dýňování – říjen (viz. plán akcí)



10. Plán akcí pro školní rok 2017/2018 – rodiče byli seznámeni s plánem, který bude aktualizován a je přílohou tohoto zápisu, dále je k dispozici na webových stránkách

- **Nadstandardní aktivity pro děti z MŠ ve šk. r. 2017/2018** – předplavecký výcvik, saunování, flétna

<i>Flétna – určeno pro předškoláky</i>	– vede p. Hyvnar
<i>Sportovní radovánky – sudý týden</i>	- vede p. uč. Kupčáková
<i>Angličtina pro nejmenší -</i>	- vede p. Písařovicová
<i>Zábavné zpívánky -</i>	- vede p. Navrátilová
<i>Školáček – Metoda dobrého startu – lichý týden</i>	– vede p. uč. Jarolímová
<i>Keramika</i>	- sudý týden - vede p. uč. Jadrníčková
<i>Taneční</i>	- lichý týden - vede p. uč. Pelikánová

Nicméně na všestranný rozvoj dětí se zaměřujeme při didakticky zacílených činnostech v MŠ.

11. Spolupráce MŠ s odborníky – např. Pedagogicko psychologická poradna, Speciálně pedagogická centra.

12. Informace ohledně dění v MŠ zasíláme také emailem a v případě nutnosti SMSkou.

13. V šatnách MŠ je vyvěšen aktualizovaný Školní řád a žádáme rodiče o podpis na seznámení se školním řádem (je také vyvěšen na webových stránkách školy). Ostatní dokumenty jsou u vedoucí učitelky a je možné zažádat o nahlédnutí.

Těšíme se na práci s vašimi dětmi i na spolupráci s vámi,

kolektiv učitelek MŠ.

- Příloha: Plán akcí na školní rok 2017/2018